

AL COMUNE DI GROTTAFERRATA

- Servizio Entrate Tributarie

- Polizia Locale

Oggetto: DISTRIBUZIONE VOLANTINI.

Il/La sottoscritto/a

nato/a

a il

Cod. Fiscale

residente a

Via/piazza n.

tel.

e-mail

nella sua qualità di *(spuntare il caso che ricorre)*

Ditta Individuale

Legale Rappresentante della

con sede legale in CAP

via/piazza n.

Partita IVA

COMUNICA

che effettuerà la distribuzione di volantini nelle vie di codesto Comune per n° giorno/i

per mezzo di n° persone, nelle seguenti date

per il soggetto pubblicizzato avente la seguente denominazione:

.....

L'indirizzo dello stesso soggetto pubblicizzato è:

.....

I recapiti per eventuali comunicazioni di codesto Ente sono:

- posta elettronica

- telefono

Inoltre, in relazione alla presente comunicazione, il sottoscritto sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- **che la distribuzione dei volantini verrà effettuata con il numero di persone e nelle date indicate nella pagina precedente;**
- **che la distribuzione del materiale pubblicitario avverrà esclusivamente con consegna a mano, senza apposizione sulle autovetture e/o abbandono sulle pubbliche vie;**
- **di tenere la ricevuta del pagamento effettuato a disposizione delle Autorità preposte al controllo per mezzo degli incaricati alla distribuzione.**

ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- copia del volantino da distribuire;
- copia del versamento effettuato alla Tesoreria Comunale, presso la Banca di Credito Cooperativo dei Colli Albani, sita a Grottaferrata in Via XXV Luglio al civ. 3, indicante quale causale "Volantinaggio per n° ... persona/e per i... giorn... (indicare il n° di persone e le date);
- copia del proprio documento di riconoscimento (allegato obbligatorio ai fini della validità della dichiarazione).

Il dichiarante

NOTIZIE UTILI

La comunicazione può essere depositata o trasmessa all'Ufficio Protocollo, che si trova presso l'URP del Comune, sito in Piazzetta Eugenio Conti 1 (CAP 00046), aperto nei seguenti giorni e **orari**:

- **dal LUNEDI' al VENERDI' dalle ore 9,00 alle ore 12,00**
- **il MARTEDI' dalle ore 15,15 alle ore 17,30**

Gli indirizzi di posta elettronica sono:

E-mail info@comune.grottaferrata.roma.it

PEC info@pec.comune.grottaferrata.rm.it

COSTI

La tariffa attuale è di **€ 3,72 per ogni persona per ogni giorno**, il versamento deve essere eseguito alla Tesoreria Comunale presso la Banca di Credito Cooperativo dei Colli Albani, sita a Grottaferrata in Via XXV Luglio al civ. 3, aperta dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13,20 e dalle 15,00 alle 15,45.

IBAN Tesoreria Comune di Grottaferrata: **ITO3 W089 5139 1400 0000 0357 284**

NOTA

In merito alla distribuzione di materiale pubblicitario si riporta un estratto della sentenza del TAR PIEMONTE, SEZ. I – 8 giugno 2017 n. 708: *"l'amministrazione comunale non dispone di poteri autorizzatori relativi all'attività di distribuzione di materiale pubblicitario. Si tratta infatti di un'attività essenzialmente libera, come la generalità dei servizi resi da privati (v. art. 10 del Dlgs. 26 marzo 2010 n. 59), e tutelata dalle norme che proteggono e favoriscono l'iniziativa economica (v. art. 1 del DL 24 gennaio 2012 n. 1). Gli obblighi imposti dal Comune sono quindi illegittimi per contrasto con i principi della liberalizzazione economica ormai codificati anche nell'ordinamento interno. Sicché, della norma regolamentare, anche laddove intesa come recante disposizioni direttamente impingenti sulla materia della distribuzione di materiale pubblicitario, non potrebbe che disporsi la disapplicazione, in quanto contrastante con sovraordinate disposizioni legislative."*