



CITTÀ di GROTTAFERRATA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)
Piazzetta Eugenio Conti n. 1 - c.a.p. 00046

C.F. 02838140586
info@comune.grottaferrata.roma.it

Partita I.V.A. 01124241009
www.comune.grottaferrata.rm.it

N° DETERMINA	2071
DEL	25/11/2022

DETERMINAZIONE SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: Impegno spesa per acquisto timbri occorrenti all'ufficio messi dell'Ente

CIG: ZD238A85D3

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il decreto sindacale n. 57 dell'1.8.2022, con il quale lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore II Amministrativo-Finanziario;

Rilevato che l'ufficio Segreteria – AA.GG. ha ravvisato la necessità di procedere all'acquisto dei timbri occorrenti all'ufficio messi;

Visto il preventivo presentato dalla ditta S.G. di Cingottini Alessia, con sede in Grottaferrata – V.le 1° Maggio n. 55 - acquisito al protocollo comunale al n. 48620/2022, agli atti di ufficio, che fornisce il materiale richiesto al costo complessivo di € 280,60 IVA compresa;

Tenuto conto che l'articolo 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 prevede che *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 e di lavori di importo inferiore a € 150.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza”*;

Dato atto che l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii., impone l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 2017 per le acquisizioni di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 e al di sotto delle soglie comunitarie;

Visto l'art.192 del D.Lgs. 267/2000 che espressamente prevede la necessità di adottare apposito provvedimento a contrattare, indicante il fine da perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

Visto, inoltre, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 in base al quale le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Precisato conseguentemente che:

- ✓ il fine del presente contratto è l'acquisto dei timbri per l'ufficio messi;
- ✓ il valore stimato del contratto è pari a complessivi € 280,60 (compresa IVA);
- ✓ il servizio è affidato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e ss.m.ii. e nel rispetto dei principi di imparzialità, di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa, essendo l'importo per l'affidamento inferiore ad € 40.000,00;
- ✓ la forma di conclusione del contratto è individuata nella sottoscrizione, per accettazione, della presente determinazione;
- ✓ le clausole ritenute essenziali per l'affidamento sono le seguenti:

- modalità di pagamento: 30 gg dalla data fattura, salvo diverso accordo tra le parti;
 - il contratto si intende in ogni caso risolto solo dopo l'esaurimento degli impegni assunti con il presente atto;
- ✓ la Ditta esecutrice assume a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- ✓ la Ditta esecutrice osserva, come i propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R.n.62 del 16/04/2013 e dal codice di comportamento del Comune di Grottaferrata. La violazione dei suddetti obblighi comporta per l'Amministrazione la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, qualora in ragione della natura o della reiterazione della violazione la stessa sia ritenuta grave;
- ✓ Ai sensi dell'art.53, comma16-ter del decreto legislativo n.165/2001, la Ditta esecutrice attesta e dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Grottaferrata che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune nei loro confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;

Dato atto che la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D. Lgs.50/2016;

Ritenuto, quindi, di accettare l'offerta presentata dalla ditta S.G. di Cingottini Alessia, con sede in Grottaferrata, procedendo all'impegno di complessivi € 280,60, IVA inclusa;

Dato atto, altresì, che in relazione all'affidamento disposto con la presente determinazione, il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;

Ritenuto di dover procedere all'impegno di spesa di importo pari ad € 280,60 sul capitolo 1.03.01.02.01.236 del Programma 02 – Missione 01;

Vista la Delibera del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 6 del 11.02.2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022-2024;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 11.02.2022 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, in particolare gli artt. 107 e 109 sulle funzioni di competenza dirigenziale;

Visto l'art. 61 dello Statuto del Comune di Grottaferrata, approvato con atto del Consiglio Comunale n. 79 del 7.12.2000;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Commissario straordinario con i poteri di Consiglio Comunale n. 3 del 9 dicembre 2021, per quanto applicabile;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate,

1. **DI acquistare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, dalla ditta S.G. di Cingottini Alessia, con sede in Grottaferrata – V.le 1° Maggio n. 55 - P.IVA 06956011008, i timbri per l'ufficio messi, come da preventivo 48620/2022 – agli atti di ufficio, al costo complessivo di € 280,60 (compresa IVA);
2. **DI imputare** la somma complessiva di € 280,60, secondo il principio di competenza finanziaria di cui all'allegato 1 del D.Lgs. 118/2011, sul cap. 236 (1.03.01.02.01) del Programma 02 della Missione 01 bilancio c.e.f., in favore ditta S.G. di Cingottini Alessia;
3. **DI dare atto**, ai sensi e per gli effetti di cui al comma VIII dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. **DI accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **DI dare atto** che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio, mediante scambio di lettere avente valore di accettazione piena ed incondizionata da parte dell'aggiudicatario del presente atto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs.vo 50/2016;
6. **DI dare atto**, altresì, che le ditte aggiudicatarie sono tenute al rispetto degli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n° 136 e ad osservare gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 62/2013 e dal Codice di comportamento del Comune di Grottaferrata;
7. **DI attestare** che in relazione al presente provvedimento non sono presenti ipotesi di conflitto di interessi;
8. **DI pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio e nella specifica sezione di Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del Procedimento
STORANI ANDREA

Il Responsabile del Servizio
f.to STORANI ANDREA
*(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

VISTO per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria ex art.183, co. 7, D.Lgs. 267/2000.

Data, 25/11/2022

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO FINANZIARIO

f.to STORANI ANDREA

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

Impegno

Descrizione: acquisto timbri ufficio messi				
Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	
1.03.01.02.001	01.02	236	2022	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
813	3044	280,60	0	0,00

DESCRIZIONE CREDITORE

S.G. UN MONDO DI FORNITURE DI CINGOTTINI ALESSIA

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line dal **28/11/2022** al **13/12/2022** per 15 giorni consecutivi rep. n. **2909**

Data, 28/11/2022

**IL DIPENDENTE INCARICATO
f.to DOGANIERI GIOVANNINA**

La presente determinazione viene inviata:

- 1. Al Sindaco ai sensi del disposto ex art. 42 dello Statuto comunale.**
- 2. Alla Segreteria Generale in originale.**