



# CITTÀ di GROTTAFERRATA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)  
Piazzetta Eugenio Conti n. 1 - c.a.p. 00046

C.F. 02838140586  
info@comune.grottaferrata.roma.it

Partita I.V.A. 01124241009

Fax 06 943.15.355  
www.comune.grottaferrata.rm.it

N° DETERMINA	29
DEL	14/01/2021

## LIQUIDAZIONE DI SPESA UFFICIO DI PIANO

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO REGIONALE DISABILITA' GRAVISSIMA UTENTE D.A. PER IL MESE DI LUGLIO 2020

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** la rendicontazione delle spese sostenute per il periodo luglio 2020:

- Utente D. A., pervenuta a questo ufficio con prot. n. 1183 del 11.01.2021;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 37 del 31 dicembre 2020 di incarico alla sottoscritta di Responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto RM 6.1 e del Servizio IV del Settore II del Comune di Grottaferrata, Capofila del distretto, e ritenuta la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 192 del D.lgs. n. 267/2000, dello Statuto Comunale e dei Regolamenti di Contabilità ed Organizzazione dell'Ente;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014 e, in particolare, gli articoli 183, comma 5 e 184;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 ed il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (All.4/2);

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Richiamate** la propria determinazione di seguito indicata:

- determinazione n. 923 del 30/09/2020, si provvedeva ad impegnare l'importo di € 407.404,19 a favore degli utenti beneficiari del finanziamento erogato dalla Regione Lazio per il progetto "Disabilità Gravissima", integrato con determinazione n. 1359 del 02.12.2020 per un importo complessivo pari ad € 423.784,99;

con la quale si è provveduto ad assumere gli impegni di spesa indicati nel prospetto di liquidazione che segue;

**Considerato** che la prestazione è stata regolarmente eseguita e verificata dal Responsabile del Servizio;

**Dato atto** che, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della Legge n. 136/2010;

**Dato atto** che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 16 maggio 2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;

**Dato atto** altresì che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 09 giugno 2020 è stata effettuata variazione urgente di Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022 di cui all'art. 175, comma 4 D. Lgs. 267/2000;

**Preso atto** che, per effetto degli atti e provvedimenti sopra richiamati, è assegnata alla competenza del sottoscritto, l'adozione degli atti di gestione finanziaria per la realizzazione degli obiettivi di programma assegnati;

**Tutto** ciò premesso;

## D E T E R M I N A

- 1) **di liquidare**, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di **D. A.** l'importo di **€ 1.000,00**, con accredito sul CC bancario, evidenziando che in relazione alla suddetta somma risulta assunto alla missione 12.02, titolo 1.04.02.02.999, su **capitolo 40800 l'impegno n. 2261/2020** assunto con determina 923 del 30/09/2020 e integrato con determinazione n. 1359 del 02.12.2020, Registro Generale;
- 2) **Di trasmettere** il presente atto al responsabile del servizio finanziario per i conseguenti adempimenti e per l'emissione dei mandati di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente bancario dedicato indicato dal fornitore nella dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari (conservata agli atti d'ufficio) e che corrisponde all'IBAN riportato nella fattura;
- 3) **Di dare atto** che i mandati di pagamento relativi alla presente liquidazione saranno emessi nel limite della disponibilità di cassa accertata dal responsabile del servizio finanziario al momento dell'emissione dell'ordinativo di pagamento;
- 4) **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) **Di dare atto** che, relativamente al presente provvedimento, non sussistono nei confronti del responsabile del procedimento e del responsabile del servizio, situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziali (in merito agli obblighi derivanti dal D.P.R. 16/04/2013 n. 62);
- 6) **Di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Pisano.

Il Responsabile del Procedimento  
PISANO PATRIZIA

**Il Responsabile del Servizio**  
**f.to PISANO PATRIZIA**  
*(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

**LIQUIDAZIONE**

Numero	Importo Liquidazione	Esercizio
27	1.000,00	2021

**DESCRIZIONE CREDITORE**

UTENTI DISABILITA' GRAVISSIMA
-------------------------------

**Impegno collegato**

<b>Descrizione:</b> IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DEGLI UTENTI BENEFICIARI PER LA CONTINUITA' DEGLI ASSEGNI DI CURA E CONTRIBUTI IN FAVORE DEGLI UTENTI CON DISABILITA' GRAVISSIMA
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	
1.04.02.02.999	12.2	40800	2020	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	2261	248.779,18	0	0,00

**DESCRIZIONE CREDITORE**

UTENTI DISABILITA' GRAVISSIMA
-------------------------------