



COMUNE DI GROTTAFERRATA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)
Piazzetta Eugenio Conti n. 1 – C.A.P. 00046

Tel. 06 945401679
C.F. 02838140586
www.comune.grottaferrata.roma.it

Fax 06 94315355
P. IVA 01124241009
info@comune.grottaferrata.roma.it

POLIZIA LOCALE

Via G. Garibaldi n. 20 - Tel. 06.9454051 Fax 06.9411854

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA POLIZIA LOCALE

A:

Ufficio *Ragioneria*

Ufficio *Segreteria*

Polizia *Locale*

REGISTRO INTERNO P.L.18/2020

Determinazione n. 276

del 18 maggio 2020

OGGETTO:

Determina a contrarre, ex art. 32, comma 2, D. Lgs. 50/2016, per procedura aperta di rilevanza comunitaria per l'affidamento dei servizi nell'ambito della esternalizzazione del procedimento sanzionatorio amministrativo e dei conseguenti adempimenti, relativi alla elaborazione, postalizzazione e notificazione dei verbali di accertamento di sanzioni amministrative per violazioni a norme del Codice della Strada ed alle altre norme di legge che prevedono sanzioni amministrative, ai regolamenti ed ordinanze comunali, nonché delle attività amministrative strumentali, integrative e correlate alla notificazione degli atti, incluse le riscossioni sia volontaria che coattiva, accertate dalla Polizia Locale del Comune di Grottaferrata –
Impegni di spesa e approvazione atti di gara.

CIG 828934363D

IL RESPONSABILE DELLA POLIZIA LOCALE

Premesso che:

- L'esternalizzazione del procedimento sanzionatorio è attualmente gestito dalla Società M.T. MAGGIOLI TRIBUTI SPA giusto rep. contratto n. 6765 del 16 giugno 2017, Determinazione di aggiudicazione C.U.C. n. 100 del 22 febbraio 2017, in scadenza al 17 giugno 2020;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 26/11/2019 è stato demandato al Comandante della Polizia Locale l'indirizzo per l'espletamento di gara con procedura aperta di rilevanza comunitaria per l'affidamento dei servizi nell'ambito della esternalizzazione del procedimento sanzionatorio amministrativo e dei conseguenti adempimenti, relativi alla elaborazione, postalizzazione e notificazione dei verbali di accertamento di sanzioni amministrative per violazioni a norme del Codice della Strada ed alle altre norme di legge che prevedono sanzioni amministrative, ai regolamenti ed ordinanze comunali, nonché delle attività amministrative strumentali, integrative e correlate alla notificazione degli atti, incluse le riscossioni sia volontaria che coattiva, accertate dalla Polizia Locale del Comune di Grottaferrata, per durata quinquennale;

Appurata la necessità di dare avvio alla nuova procedura di affidamento del servizio di esternalizzazione del procedimento sanzionatorio amministrativo e i conseguenti adempimenti, relativi alla elaborazione, postalizzazione e notificazione dei verbali di accertamento di sanzioni amministrative per violazioni a norme del Codice della Strada ed alle altre norme di legge che prevedono sanzioni amministrative, ai regolamenti ed ordinanze comunali, nonché le attività amministrative strumentali, integrative e correlate alla notificazione degli atti, incluse le riscossioni sia volontaria che coattiva, accertate dalla Polizia Locale del Comune di Grottaferrata;

Dato atto che:

- nelle more, in esito all'entrata in vigore della L.14 giugno 2019 n. 55, l'applicazione dell'art. 37 del D.lgs. n. 50/2016 è stata sospesa l'obbligatorietà, per i Comuni non capoluogo, di procedere tramite centrali uniche di committenza – C.U.C., fino al 31.12.2020;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 17.07.2019 l'Ente ha manifestato la volontà di gestire le procedure di gara "*uti singuli*", fornendo ai Responsabili di Settore la possibilità di procedere autonomamente all'indizione e al procedimento di pubblica selezione;
- è stata acquistata dal Comune di Grottaferrata una piattaforma telematica al fine di gestire le procedure di gare, attivata dal 19/08/2019;
- viene meno l'obbligo di destinare quota parte dell'incentivo, previsto dall'art.113 del D.lgs. n. 50/2016 alla C.U.C. dei Castelli dell'XI Comunità Montana dei Castelli Romani e Prenestini;
- la durata dell'affidamento viene fissata in anni cinque;
- l'importo di affidamento è quantificato – per la durata complessiva di cinque anni – in € 1.315.006,50 I.V.A. esclusa nella considerazione che:
 - > euro 983.727,75 I.V.A. esclusa, per la lavorazione di un numero di atti stimato in circa n. 132.133 verbali elevati ed inseriti a sistema (data-entry), da stampare, postalizzare e notificare, escluse le spese postali, per il periodo presunto dal 01 luglio 2020 al 30 giugno 2025. L'importo, sulla base dei dati storici agli atti d'ufficio e sulla stima del precedente affidamento, è stato ottenuto calcolando €. 2,90 per ogni atto inserito a sistema (Data-Entry) ed €. 6,00 per ogni atto inserito e postalizzato / notificato I.V.A. esclusa ed al netto delle spese postali;

> euro 331.278,75 I.V.A. esclusa con percentuale del 13% (aggio), per la riscossione coattiva per il periodo presunto dal 01 luglio 2020 al 30 giugno 2025. L'importo, sulla base dei dati storici agli atti d'ufficio e sulla stima del precedente affidamento, è stato ottenuto applicando una percentuale del 13% (aggio) calcolata sull'ammontare stimato delle somme coattive da incassare, I.V.A. esclusa;

- alla luce del suddetto importo, si terrà procedura aperta ai sensi dell'art. 60, D. Lgs. 50/2016, da aggiudicare giusta criteri indicati negli atti di gara, posto comunque che il servizio sarà aggiudicato all'offerta economicamente più vantaggiosa ferma la seguente suddivisione: offerta tecnica max 70 punti; offerta economica max 30 punti;

- l'obbligatorietà della suddivisione in lotti (art. 51, comma 1, D. Lgs. 50/2016) - né funzionali [art. 3, comma 1, lett. qq), D. Lgs. 50/2016], né prestazionali [art. 3, comma 1, lett. ggggg), D. Lgs. 50/2016] - non sembra ragionevolmente potersi riscontrare, ravvisata nell'unicità della prestazione la "ragion d'essere" della medesima;

- l'affidamento in oggetto rientra nel novero degli affidamenti "a misura", ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. eeeee), D. Lgs. 50/2016: *«appalto a misura» qualora il corrispettivo contrattuale viene determinato applicando alle unità di misura delle singole parti del lavoro eseguito i prezzi unitari dedotti in contratto;*

Ritenuto:

- di applicare le norme richiamate nelle regole di gara, salve le eterointegrazioni di legge;
- che l'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto (max 100 punti), poste le verifiche di congruità e quelle ordinarie di legge, fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione secondo le disposizioni del bando di gara e a normativa vigente;
- che, ove dovesse scaturire parità, si procederà con l'aggiudicazione nei confronti dell'operatore economico che ha ottenuto il punteggio più alto per il progetto tecnico, in caso di ulteriore parità si procederà tramite sorteggio;

Considerato il carattere specialistico della presente procedura di gara, la quale necessita di una rilevante attenzione sotto il profilo giuridico-amministrativo, che comporta la necessità di garantire al R.U.P. un adeguato supporto ricorrendo allo strumento della committenza ausiliaria prevista dall'art. 39, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016;

Preso atto che sussistono i presupposti normativi che escludono l'obbligo del ricorso al mercato elettronico (Mepa, Consip) per l'affidamento del presente servizio in quanto:

- non risultano alla data della presente determinazione convenzioni attive stipulate da CONSIP per i servizi in oggetto;
- non sono stati rinvenuti, a seguito di indagini sul Mepa - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, alla data della presente determinazione servizi confacenti con le necessità dell'Amministrazione;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 396 del 26.06.2019 con la quale è stato affidato alla IEOPA s.r.l. con sede in Piazza della Rovere, n. 104 – Roma, P. Iva e Cod. Fiscale 14288841001, il "Servizio di supporto giuridico/amministrativo alle attività di committenza nelle procedure ad evidenza pubblica dal comune di Grottaferrata (Rm)";

Evidenziato che il costo del "supporto giuridico-amministrativo", è quantificato in netti € 6.443,53 (seimilaquattrocentoquarantatre/53) oltre I.V.A. di legge, come da somma preventivata;

Dato atto che tale corrispettivo può essere posto a carico dell'aggiudicatario purché ciò si preveda nel corpo degli atti di gara, con vincolo a saldarlo prima della stipula del contratto e comunque entro dieci giorni dalla comunicazione di aggiudicazione medesima e di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), D. Lgs. 50/2016, anche nella dovuta considerazione della sentenza n. 3042/14 del Consiglio di Stato, che – seppur afferente alla remunerazione dei costi di funzionamento del sistema informatico di negoziazione – detta un principio, per l'appunto quello di porre detti costi a carico dell'aggiudicatario, estensibile a quelli afferenti il supporto professionale di specie, in quanto tale possibilità giuridica rappresenta un dato "generale" di buon andamento in analogia a tale percorso argomentativo (cfr. Consiglio di Stato, Ad. Plen. n. 13/13) e quale "voce di spesa in sede di formulazione dell'offerta". Resta inteso che ove, per il verificarsi di sopravvenute ragioni, l'esecutore contrattuale dovesse essere diverso dal precedente aggiudicatario che ha reso tale adempimento, l'importo versato sarà rimborsato direttamente dal nuovo aggiudicatario. Ed invero, prosegue il Supremo Consesso nella prefata statuizione n. 3042/14, ciò che è da considerare, è il beneficio tratto dai concorrenti (in tal caso, la peculiarità dell'apporto professionale di specie, utile alla correttezza e all'efficienza della gara latamente intese) che identifica detta incombenza economica, quale "c.d. *transactionfree*" esclusa "dal novero delle imposizioni patrimoniali ex art. 23 Cost. Infatti, la stessa non grava sulle imprese concorrenti in ragione della mera partecipazione alla gara, bensì esclusivamente sull'impresa divenuta aggiudicataria e, dunque, nella sua veste di contraente con la pubblica amministrazione, in quanto tale tenuta a sostenere le spese contrattuali" (e quelle di pubblicazione e pubblicità, può aggiungersi in questa sede, come ai successivi pp. 7 e 8 del dispositivo) "che, a loro volta, costituiscono una voce di spesa che assume rilevanza sia in sede di formulazione offerta, sia in sede di determinazione del prezzo-base d'asta e di valutazione dell'offerta, non comportando dunque una unilaterale decurtazione patrimoniale del privato, con conseguente inconfigurabilità, anche sotto tale profilo, di una prestazione patrimoniale imposta ai sensi dell'art. 23 Cost.", che se fosse tale non potrebbe essere precostituita ai fini dell'indicato ausilio a matrice socio-pubblica;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 06.03.2020 avente ad oggetto: "Adozione del programma triennale delle opere pubbliche 2020 – 2022 e programma biennale acquisto beni e servizi 2020 – 2021";

Considerate le seguenti voci di spesa:

- contributo quantificato in €. 600,00 (seicento/00) da versare in favore dell'ANAC;
- incentivo (ex art. 113 D. Lgs 50/2016 - 2% di QTE sub "A") pari ad € 26.300,13 (ventiseimilatrecento/13);
- spese di pubblicità pari ad € 3.400,00 (tremilaquattrocento/00) comprese I.V.A. di legge e bolli;
- spese per supporto giuridico amministrativo (ex art. 39 comma 2 D. Lgs 50/2016) pari ad € 6.443,53 (seimilaquattrocentoquarantatre/53) oltre I.V.A. di legge;
- I.V.A. al 22% su importo del servizio di QTE sub "A" pari ad € 289.301,43 (duecentoottantanovemilatrecentouno/43).

COME DA SEGUENTE QUADRO TECNICO ECONOMICO – QTE:

A) Importo Servizio

A1) Importo totale a base di gara I.V.A. al 22% esclusa	€ 1.315.006,50
TOTALE A	€ 1.315.006,50

B) Somme a disposizione

B1) Contributo ANAC	€ 600,00
B2) Incentivo ex art. 113 D. Lgs 50/2016 (2% di A1)	€ 26.300,13
B3) Spese di pubblicità comprese I.V.A. di legge e bolli	€ 3.400,00

B4) I.V.A. su "A1" al 22%

€ 289.301,43

TOTALE B

€ 319.601,56

TOTALE GENERALE A + B

€ 1.634.608,06

Appurato che è stato acquisito il CIG della procedura di gara: **828934363D**;

Richiamato il disposto dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 per il quale necessita nominare il Responsabile Unico del Procedimento per la procedura di gara;

Individuato con Determinazione n. 6 del 8 gennaio 2020 quale Responsabile Unico del Procedimento – R.U.P. l'ispettore MARTELLINI Alessandra della Polizia Locale, dipendente di ruolo a tempo indeterminato in possesso dei requisiti di legge, e i soggetti del gruppo di lavoro con compiti di supporto al R.U.P.;

Dato atto che, con riferimento alle disposizioni del presente atto, il nominato Responsabile Unico del Procedimento – R.U.P. ha preliminarmente verificato e relazionato circa l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento – R.U.P. ha trasmesso al Responsabile – Comandante della Polizia Locale, per la formale approvazione, gli atti di gara di cui all' indicenda procedura, con l'ausilio del nominato supporto-giuridico amministrativo, ferma l'autonomia decisionale del RUP medesimo;

Ritenuta la competenza del Comandante della Polizia Locale a procedere con la presente Determina a contrarre, ex art. 32, comma 2, D.lgs. 50/2016;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016;

Vista la legge n. 55/2019 e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. n. 207/2010 per la parte ancora vigente.

Visto il D. Lgs. n. 81/2008;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 26/11/2019, di indirizzo per l'*instauranda* procedura di gara;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 16/05/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020 – 2022 ed il relativo D.U.P., in fase di pubblicazione;

Visto l'art. 61 dello Statuto del Comune di Grottaferrata approvato con atto del Consiglio Comunale n. 79 del 07.12.2000.

Visto il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 09.06.2011 per quanto applicabile.

DETERMINA

Posta la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. **Di procedere** per le motivazioni richiamate, con particolare riferimento alla gestione *uti singuli* della procedura, tramite piattaforma telematica dell'Ente, all'avvio della procedura di gara per l'affidamento dei servizi nell'ambito della esternalizzazione del procedimento sanzionatorio amministrativo e dei conseguenti adempimenti, relativi alla elaborazione, postalizzazione e notificazione dei verbali di accertamento di sanzioni

amministrative per violazioni a norme del Codice della Strada ed alle altre norme di legge che prevedono sanzioni amministrative, ai regolamenti ed ordinanze comunali, nonché delle attività amministrative strumentali, integrative e correlate alla notificazione degli atti, incluse le riscossioni sia volontaria che coattiva, accertate dalla Polizia Locale del Comune di Grottaferrata per la durata di cinque anni, per un importo posto a base di gara – presunto e puramente indicativo – pari ad € 1.315.006,50 (unmilionetrecentoquindicimila zerozerosei/50) esclusa I.V.A.;

2. **Di approvare** gli atti di gara trasmessi *medio tempore* dal nominato R.U.P., ed allegati, come sotto indicati:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Modelli di partecipazione;
- Capitolato d'appalto;

3. **Di rinviare** al disciplinare di gara (quivi allegato) per le più analitiche specificazioni, nonché di indicare il criterio di aggiudicazione in quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, posta la seguente suddivisione: offerta tecnica (70 punti); offerta economica (30 punti);

4. **Di avviare** la procedura di gara tramite la piattaforma telematica comunale;

5. **Di dare atto che** l'importo previsto per i servizi nell'ambito del presente affidamento trova copertura nel bilancio di previsione 2020 – 2022 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 16/05/2020, in fase di pubblicazione;

6. **Di prenotare impegno di spesa** per la relativa somma complessiva di € 1.634.608,06 (euro unmilione seicentotrentaquattroseicentotto/06) compresa IVA al 22% sul capitolo 2058 – 01.03.02.03.999 della missione 3 del programma 1 "Costi di Gestione" secondo il principio di cui all'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011;

7. **Di imputare** la relativa somma complessiva pari ad € 1.634.608,06 (euro unmilione seicentotrentaquattroseicentotto/06) compresa IVA al 22% sul capitolo 2058 – 01.03.02.03.999 della missione 3 del programma 1 "Costi di Gestione" secondo il principio di cui all'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011 sul bilancio di previsione 2020 – 2022, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 16/05/2020, in fase di pubblicazione, con imputazione:

Esercizio finanziario	Piano finanziario	CAP.	N. Impegni	N. Sub Impegni	Importo	Note	Beneficiario
2020	01.03.02.03.999	2058	954		€ 600,00	Contributo ANAC	ANAC
			955		€ 3.400,00	Spese di pubblicità comprese I.V.A. di legge e bolli	Diversi

				<p>€ 26.300,13 100 % incentivo ripartibile (2% valore gara)</p> <p>A) € 21.040,10 80% dell'incentivo ripartibile (al personale RUP, gruppo di lavoro, DEC)</p> <p>B) € 5.260,03 20% dell'incentivo ripartibile (altre finalità dell'Ente)</p> <p>RIPARTIZIONE % INCENTIVO SUPRA -A) € 15.359,30 73% dell'incentivo ripartibile di cui sopra A) (al personale RUP, gruppo di lavoro, DEC)</p>	Incentivo ex art. 113 D. Lgs 50/2016	Diversi
			Imp. <u>956</u>			RUP, Gruppo di Lavoro, DEC
			Imp. <u>957</u>			Disponibilità dell' Ente
			Imp. <u>958</u>	€ 216.034,10	Servizio compresa I.V.A. al 22%	Diversi
2021	01.03.02.03.999	2058	Imp. P 2021/35	€ 279.118,41	Servizio compresa I.V.A. al 22%	Diversi
			Imp. <u>Imp. P 2021/36</u>	<p>RIPARTIZIONE % INCENTIVO SUPRA -A) € 1.262,40 6% dell'incentivo ripartibile di cui sopra A) (al personale RUP, DEC)</p>	Incentivo ex art. 113 D. Lgs 50/2016	RUP, DEC
2022	01.03.02.03.999	2058	Imp. P 2022/12	€ 236.671.40	Servizio compresa I.V.A. al 22%	Diversi
			Imp. <u>P 2022/13</u>	<p>RIPARTIZIONE % INCENTIVO SUPRA -A) € 1.262,40</p>	Incentivo	RUP, DEC

				6% dell'incentivo ripartibile di cui sopra A) (al personale RUP, DEC)	ex art. 113 D. Lgs 50/2016	
2023	01.03.02.03.999	2058	Imp. P 2023/6	€ 348.646,22	Servizio compresa I.V.A. al 22%	Diversi
			Imp. P 2023/7	RIPARTIZIONE % INCENTIVO SUPRA -A) € 1.262,40 6% dell'incentivo ripartibile di cui sopra A) (al personale RUP, DEC)	Incentivo ex art. 113 D. Lgs 50/2016	RUP, DEC
2024	01.03.02.03.999	2058	Imp. P 2024/3	€ 348.646,22	Servizio compresa I.V.A. al 22%	Diversi
			Imp. P 2024/4	RIPARTIZIONE % INCENTIVO SUPRA -A) € 1.262,40 6% dell'incentivo ripartibile di cui sopra A) (al personale RUP, DEC)	Incentivo ex art. 113 D. Lgs 50/2016	RUP, DEC
2025	01.03.02.03.999	2058	Imp. P 2025/3	€ 175.191,58	Servizio compresa I.V.A. al 22%	Diversi
			Imp. P 2025/4	RIPARTIZIONE % INCENTIVO SUPRA -A) € 631,20 3% dell'incentivo ripartibile di cui sopra A) (al personale RUP, DEC)	Incentivo ex art. 113 D. Lgs 50/2016	RUP, DEC

evidenziando che per quanto riguarda l'ammontare dell'incentivo ex art. 113 D. Lgs 50/2016, impegnato ed imputato con il presente, si procederà con separato provvedimento di precisazione delle percentuali % attribuite e per la liquidazione al personale;

8. Di dare atto:

- che le suddette spese rientrano nelle spese correnti;
- la somma di euro 2.400,00, al fine di pubblicare il relativo avviso per estratto su due quotidiani nazionali e su due quotidiani locali, ai sensi della normativa vigente, *"sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione"*;
- la somma di € 1.000,00 al fine di pubblicare il relativo avviso in GURI specificando che ai sensi dell'art. 216, comma 11, secondo periodo, D. Lgs. 50/2016: *"Le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione"*;

9. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui al comma VIII dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

10. Di dare atto che, con riferimento alle disposizioni del presente atto, il sottoscritto ha preliminarmente verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;

11. Di dare atto che la procedura di gara è identificata dal Codice Identificativo di Gara: CIG **828934363D**;

12. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

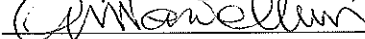
13. Di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

ALLEGATI:

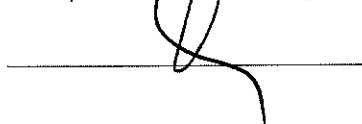
- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Modelli di partecipazione;
- Capitolato d'appalto;

Responsabile Unico del Procedimento - R.U.P.

(Isp. Alessandra Martellini)



Il Comandante della Polizia Locale
(Comm. Dr. Luca Vetri)





VISTO, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4, D, Lgs. n. 267/2000.

Data 19/05/20

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dr. Andrea STORANI)

La presente determinazione è pubblicata mediante affissione all'albo pretorio dal 19.5.20 al _____ per 15
consecutivi, rep. n. _____

Data 19.5.20

IL MESSO COMUNALE

La presente determinazione viene inviata:

- 1) Al Sindaco ai sensi del disposto dello Statuto comunale;
- 2) Alla Segreteria Generale, in originale;
- 3) Alla Polizia Locale, per ricevuta.