



CITTÀ di GROTTAFERRATA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)
Piazzetta Eugenio Conti n. 1 - c.a.p. 00046

C.F. 02838140586
info@comune.grottaferrata.roma.it

Partita I.V.A. 01124241009
www.comune.grottaferrata.rm.it

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 70 del 29/09/2022

COPIA

OGGETTO: Approvazione Accordo tra il Comune di Grottaferrata e il Comune di Santa Marinella per l'utilizzo della graduatoria del Concorso pubblico per esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Assistente Sociale

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **ventinove**, del mese di **settembre**, alle ore **12:00**, nella sede municipale di Grottaferrata la Giunta Comunale si è riunita, previa convocazione, sotto la Presidenza del Sindaco, con l'intervento dei sigg.:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
DI BERNARDO MIRKO	Sindaco	Si	
CONSOLI RITA	Vice Sindaco		Si
PASSINI FRANCESCA MARIA	Assessore Servizi Sociali	Si	
ROSSOTTI ALBERTO	Assessore Bilancio	Si	
GUERISOLI GIOVANNI	Assessore LLPP	Si	
ROSSETTI DANIELE	Assessore Attiv. Produttive	Si	

Tot. 5

Tot. 1

Partecipa alla seduta il **Segretario Dott.ssa Claudia Tarascio**, che ha potuto personalmente accertare l'identità e la volontà espressa da tutti i componenti intervenuti.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco Mirko di Bernardo**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

In merito alla regolarità tecnica resa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Note:

Lì, 28/09/2022

Il Responsabile del Servizio
f.to TARASCIO CLAUDIA

In merito alla regolarità contabile resa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Note:

Lì, 29/09/2022

Il Responsabile del Servizio
f.to STORANI ANDREA

Approvazione Accordo tra il Comune di Grottaferrata e il Comune di Santa Marinella per l'utilizzo della graduatoria del Concorso pubblico per esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Assistente Sociale

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 prevede che gli Enti pubblici non economici possano ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, con le modalità e i criteri indicati nel regolamento statale emanato ai sensi dell'art. 17, comma 2, della Legge n. 400/1988;

- l'art. 3, comma 61 della legge 24 dicembre 2003, n. 350 (finanziaria 2004) consente alle pubbliche amministrazioni, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di legge, l'effettuazione di assunzioni, anche utilizzando le graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5 del 21 novembre 2013 del dispone che: "In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo [...]. La disposizione, per ragioni di contenimento della spesa, è applicabile per tutte le amministrazioni ed il previo accordo, che può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso. Deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere [...]".

PRESO ATTO dell'orientamento espresso dalla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo dell'Umbria, con Deliberazione n. 124 del 11 settembre 2013 che ha definitivamente chiarito il problema interpretativo di cui all'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, relativo alla definizione e alla precisa collocazione del momento in cui effettuare "il previo accordo tra le amministrazioni interessate", ai fini della legittimità dell'assunzione dell'idoneo della graduatoria del concorso bandito da altro Ente.

ATTESO che con il summenzionato orientamento, i giudici contabili al punto 2.3.4.4) della deliberazione n. 124/2013 hanno evidenziato che "ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni in rassegna, non è tanto (e non è solo) la data in cui le devono raggiungere il "previo accordo", quanto piuttosto che l'accordo stesso (che comunque deve intervenire prima dell'utilizzazione della graduatoria) si inserisca in un chiaro e trasparente procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuali di altri Enti, così da escludere ogni arbitrio e/o irragionevolezza e, segnatamente, la violazione delle cennate regole di per l'accesso ai pubblici uffici";

DATO ATTO che:

- lo scorrimento di graduatorie concorsuali vigenti trova giustificazione nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi e attuando in questo modo i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;

- la graduatoria dalla quale attingere deve riguardare posizioni lavorative omogenee a quelle per le quali viene utilizzata, per cui il profilo e la categoria professionale del posto che si intende coprire devono essere del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso a cui si riferisce la graduatoria che si intende utilizzare;

- l'Amministrazione è comunque tenuta a rispettare i fondamentali principi di imparzialità e trasparenza che debbono assistere ogni procedura di scelta della parte contraente nell'ambito del rapporto di lavoro da parte di tutte le Amministrazioni Pubbliche, principi che discendono direttamente dalle previsioni dell'articolo 97 Costituzione e che sono recati, quali corollari di questa previsione costituzionale, dall'articolo 35 del D.Lgs n. 165/2001, segnatamente per quanto attiene alle prescrizioni di principio dettate dal comma 3 di tale disposizione, ai sensi della quale, "Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: a) adeguata pubblicità

della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento (...)"

VISTI gli artt. 15 della legge n. 241/1990 e 30 del D. Lgs. n. 267/2000, in merito agli accordi di collaborazione tra pubbliche amministrazioni ed in particolare tra enti locali;

CONSIDERATO che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 1072 del 01.07.2021 è stato approvato il bando di concorso pubblico per esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Assistente Sociale pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente e sulla Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale – Concorsi n. 60 del 30.07.2021;
- con Determinazione Dirigenziale n. 564 del 28.03.2022, sono stati approvati i verbali e la graduatoria finale della suddetta selezione pubblica;
- che non sono pervenuti ricorsi avverso la graduatoria sopra richiamata;

CONSIDERATA:

- l'istanza, prot. n. 34834 del 13.09.2022, acquisita al protocollo dell'Ente in data 13.09.2022 prot. n. 37797 con la quale il Comune di Santa Marinella chiedeva la disponibilità del Comune di Grottaferrata per la sottoscrizione di un accordo per la concessione della graduatoria del Concorso pubblico per esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Assistente Sociale;
- la risposta favorevole del Comune di Grottaferrata alla sottoscrizione dell'accordo sopra menzionato prot. n. 37998 del 14.09.2022, a seguito dell'approvazione della graduatoria sopra menzionata;

PRESO ATTO della Deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 20.09.2022 con la quale il Comune di Santa Marinella approva l'accordo da sottoscrivere con il Comune di Grottaferrata per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Assistente Sociale;

RILEVATO che le disposizioni dettate dal decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, con particolare riferimento agli articoli 48 e 91, attribuiscono agli organi di vertice delle amministrazioni comunali la competenza in materia di programmazione del fabbisogno di personale e di organizzazione degli uffici;

RILEVATA, pertanto, la propria competenza all'adozione del presente atto e ritenuto di procedere alla sua approvazione;

VISTI E RICHIAMATI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante il "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*";
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- il CCNL del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 21.05.2018;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente "*Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e Servizi*", approvato con deliberazione G.C. n. 173 del 27/12/2010;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147-bis comma 1 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n°267;

Tutto ciò premesso, con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. DI PRENDERE ATTO della Deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 20.09.2022 con la quale il Comune di Santa Marinella approva l'accordo da sottoscrivere con il Comune di Grottaferrata per

l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Assistente Sociale;

2. **DI APPROVARE**, per le ragioni espresse in premessa, lo schema di Accordo tra il Comune di Santa Marinella ed il Comune di Grottaferrata che si allega al presente atto, per formarne parte integrante e sostanziale;

3. **DI DARE ATTO** che allo schema di accordo potranno essere apportate modifiche, nel rispetto della normativa vigente e degli indirizzi forniti, per far fronte ad eventuali esigenze sopravvenute non contemplate nello schema originario.

4. **DI TRASMETTERE** la presente Deliberazione al Comune di Santa Marinella per i successivi atti di competenza.

LA GIUNTA

con successiva unanime votazione, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs.n. 267/2000

DICHIARA

il presente atto immediatamente eseguibile.

Il Sindaco
f.to Mirko di Bernardo

Il Segretario
f.to Dott.ssa Claudia Tarascio

La presente deliberazione viene inviata:

[X] All'Ufficio Comunale competente per la pubblicazione all'Albo pretorio on-line ex art. 32 - 1° comma - della L. 69/2009.

[X] Ai Responsabili di Servizio e ai Dirigenti.

[X] Al Presidente del Collegio dei Revisori ex art. 239 D.Lgs. 267/2000.

PUBBLICAZIONE

N. **2306**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on-line Sito Istituzionale del Comune per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 dal **29/09/2022**

Grottaferrata, li 29/09/2022

Dipendente incaricato
f.to FORTINI MARIA BEATRICE

ESECUTIVITÀ

[X] La presente deliberazione è stata dichiarata urgente ai sensi del disposto di cui all' art. 134 - comma 4 - del D.Lgs.267/2000 e pertanto è immediatamente eseguibile.

Grottaferrata, li 29/09/2022

Segretario
f.to Dott.ssa Claudia Tarascio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.