

AI SUAP DEL COMUNE DI GROTTAFERRATA

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' PER L'APERTURA DI PISCINA PRIVATA AD USO COLLETTIVO

(D.P.R. 380/2001, D. Lgs. 152/2006, L. 447/1995, D.P.R. 227/2011, D.M. 37/2008, D.P.R. 462/2001, D.P.R. 151/2011, L. 241/1990, D. Lgs. 81/2008, art. 216 TULLSS 1265/34, L. 13/1989, D.M. 236/1989, D.G.R. Lazio 424/2001, Accordo Stato Regioni del 16/01/2003, D.G.R. Lazio 407/2006, Deliberazione del Consiglio Nazionale del CONI n. 1376 del 25/06/2008, Regolamento Regionale n. 9 del 31/07/2007 art. 15 e normative specifiche di settore)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ in data _____ Il residente in _____
Via/Viale/Piazza _____ n. _____
C.F. _____
in qualità di Titolare/Legale Rappresentante
della _____
Con sede _____ via _____
Iscritta al registro Imprese di _____
numero _____ partita IVA _____
COD. FISC. _____

Ai sensi dell'art.19 Legge 241/90 come riformulato dalla Legge n.122/2010

SEGNALA

L'avvio dell'esercizio di attività di una piscina privata ad uso collettivo

Inserita in una struttura adibita in via principale ad:

- albergo**
- campeggio**
- struttura agrituristica**
- palestra**
- accessibile ai soli ospiti, clienti, soci della struttura stessa**

denominata a _____

ubicata a in Via/Viale/Piazza _____

presso _____

identificato al catasto al foglio, _____ particella _____ subalterno _____

estremi **certificato di agibilità** ovvero prot. _____ del _____.

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R.445/2000).

E' informato ed autorizza la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e ai fini di cui sopra

DICHIARA

(artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

CATEGORIA , classifica ai sensi del punto 2 dell'accordo 16/01/2003: _____

consistenza m2 _____, per una
capienza complessiva di n. _____ persone;

TIPOLOGIA

- coperta n. vasche _____ ;
- scoperta n. vasche _____ ;
- di tipo misto n. vasche _____ ;
- di tipo convertibile n. vasche . _____ ;

TIPOLOGIA VASCHE

- vasche per nuotatori e di addestramento al nuoto e destinate alle attività agonistiche;
- vasche per tuffi e attività subacquea e destinate alle attività agonistiche;
- vasche ricreative;
- vasche per bambini;
- vasche polifunzionali;
- vasche ricreative attrezzate.

PERIODO DI ATTIVITA'

- annuale
- stagionale: periodo di attività _____

Che il sistema di smaltimento delle acque reflue (vasche e servizi) avviene:

Che il sistema di approvvigionamento idrico della/e vasca avviene:

Che è in possesso della **DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' DELL'IMPIANTO ELETTRICO** ai sensi del D.M. n. 37/2008: SI NO

Di essere soggetto agli obblighi di cui al DPR 151/2011 per la prevenzione incendi ed aver provveduto all'inoltro della SCIA antincendio presso i VV.FF. per attività in categoria:

A B C

oppure :

l'attività non è soggetta a SCIA antincendio: _____

DOTAZIONE DI PERSONALE:

1. Responsabile della gestione della piscina e dell'igiene è il Sig. _____;
2. Responsabile della Sicurezza degli impianti tecnologici è il Sig. _____;
3. L'assistente ai bagnanti abilitato alle operazioni di salvataggio e di primo soccorso è individuato il sig. _____;

SI IMPEGNA INOLTRE

ad osservare le seguenti prescrizioni:

- curare che sia posta in essere ogni misura atta a prevenire pericoli per gli avventori e gli incaricati;
- adibire nel locale di primo soccorso i presidi di primo impiego e le attrezzature di primo intervento devono risultare completamente disponibili ed immediatamente utilizzabili;
- garantire la corretta gestione sotto il profilo igienico-sanitario di tutti gli elementi funzionali del complesso che concorrono alla sicurezza della piscina;
- i controlli interni verranno eseguiti secondo protocolli di gestione e di auto-controllo, a tal fine il responsabile della piscina deve redigere un **documento di valutazione dei rischi** in cui e' considerata ogni fase che potrebbe rivelarsi critica nella gestione dell'attività, garantendo che siano applicate, mantenute e aggiornate le procedure previste nello stesso documento;
- il documento di valutazione dei rischi, di cui sopra, deve tenere conto dei seguenti principi:
 - a) analisi dei potenziali pericoli igienico-sanitari per la piscina;
 - b) individuazione dei punti o delle fasi in cui possono verificarsi tali pericoli e definizione delle relative misure preventive da adottare;
 - c) individuazione dei punti critici e definizione dei limiti critici degli stessi;
 - d) definizione del sistema di monitoraggio;
 - e) individuazione delle azioni correttive;
 - f) verifiche del piano e riesame periodico, anche in relazione al variare delle condizioni iniziali, delle analisi dei rischi, dei punti critici, e delle procedure in materia di controllo e sorveglianza;

- Il responsabile deve altresì tenere a disposizione dell'autorità incaricata dei controlli i seguenti documenti, redatti secondo opportuni sistemi di controllo possibilmente automatizzati:

a) un registro dei requisiti tecnico-funzionali con l'indicazione della dimensione e del volume della vasca, il numero e la tipologia dei filtri, la portata delle pompe, il sistema di manutenzione, ecc.;

b) un registro dei controlli dell'acqua in vasca contenente:

b1) gli esiti dei controlli di cloro attivo libero, cloro attivo combinato, temperatura, PH;

b2) la lettura del contatore installato nell'apposita tubazione di mandata dell'acqua di immissione, utile al calcolo della quantità di acqua di reintegro;

b3) le quantità e la denominazione dei prodotti utilizzati giornalmente per la disinfezione dell'acqua;

b4) la data di prelievo dei campioni per l'analisi dell'acqua;

b5) il numero dei frequentatori dell'impianto;

_____, lì ____/____/____ Firma _____

Informativa D. Lgs. 196/03 art. 13 (Privacy)

I dati da lei dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza da lei formulata e per le finalità strettamente connesse;

Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;

I dati non verranno comunicati a terzi, salvo quanto necessario per l'espletamento degli obblighi connessi alla normativa in materia di diritto di accesso; in particolare, ai sensi di quanto disposto dalla L. 241/90 e s.m.i., nel caso in cui il documento richiesto contenga informazioni riferite a soggetti terzi che all'esercizio del diritto di accesso vedrebbero compromesso il proprio diritto alla riservatezza, l'ENTE è tenuto a fornire loro notizia della richiesta trasmettendo copia della stessa;

Il conferimento dei dati è obbligatorio;

Il titolare del trattamento : il COMUNE DI GROTTAFERRATA

Lei può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati come previsti dall'art. 7 del D.Lgs 196/03.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA S.C.I.A.:

1. Copia fotostatica di un **documento di identità** in corso di validità dell'interessato;
2. **Atto di disponibilità** dei locali;
3. **Atto costitutivo** qualora si trattasse di un Ente collettivo (Società, Associazione, Cooperativa, altro);
4. **Dichiarazione di accettazione dell'incarico** da parte del **Responsabile della gestione della piscina e dell'igiene** del **Responsabile della sicurezza degli impianti tecnologici** del **Responsabile della Sicurezza dei bagnanti** qualora queste figure siano diverse dal titolare/rapresentante legale;
5. **Attestati di abilitazione alle operazioni di salvataggio e di primo soccorso** dell'assistente ai bagnanti, rilasciati ai sensi della normativa vigente;
5. **Documento di valutazione dei rischi** della struttura;
6. **Allegato Sanitario AS 4**;
7. **Dichiarazione di conformità degli impianti** (termici, elettrici, aria) ai sensi del Decreto Ministeriale n. 37 del 22 gennaio 2008;
8. **Planimetria in scala 1:100** quotata nelle dimensioni e nelle altezze e con l'indicazione delle destinazioni d'uso di tutti i locali e di tutte le sezioni della struttura natatoria;
9. **Polizza assicurativa di Responsabilità Civile** verso terzi;
11. **Relazione asseverata di un tecnico abilitato** in merito all'ubicazione della struttura, agli impianti di trattamento e disinfezione delle acque, agli impianti elettrici, termici, di ventilazione, antincendio e di condizionamento dell'aria degli spazi accessori e di supporto, con indicate le dimensioni e caratteristiche delle vie d'uscita, le caratteristiche delle vasche, *(Le caratteristiche degli impianti tecnologici debbono essere conformi a quanto previsto dalle norme settoriali UNI EN di settore e deve essere dichiarato il rispetto dell'allegato n. 1 " Requisiti igienici ambientali " e della relativa tabella A," Requisiti dell'acqua in immissione e contenuta in vasca" del Giunta Regionale del 11/07/2006 n. 407)*; inoltre dovrà essere indicato il numero e l'ubicazione degli spogliatoi e dei servizi igienici, dei WC, delle docce e relativa indicazione della doccia di ingresso della vasca lava piedi e della fontana di acqua potabile. Tale relazione dovrà, inoltre, descrivere le soluzioni adottate per il rispetto della normativa in materia di eliminazione e superamento delle barriere architettoniche;
12. **Regolamento interno** (relativo al comportamento dei frequentatori in riferimento agli aspetti igienico sanitari. In particolare esso deve contenere gli elementi di educazione sanitaria, comportamenti e di igiene personale, che contribuiscono a mantenere la sicurezza igienico-sanitaria nell'ambiente piscina).
13. (solo per le associazioni sportive) **dichiarazione del rappresentante legale di approntamento**, a servizio della struttura della piscina, del **defibrillatore semiautomatico** e relativa individuazione del personale adeguatamente formato al suo utilizzo;
14. ricevuta attestante l'assolvimento dei diritti di istruttoria pari ad €60.00;