

Verbale Comitato Istituzionale del 16.04.2021

Il 16.04.2021 alle ore 09:30 in modalità da remoto, sono presenti:

- Comune di Grottaferrata – Assessore Tiziana Salmaso;
- Comune di Frascati – Commissario Straordinario Raffaella Moscarella e Sub-Commissario Elda Karim Danielli;
- Comune di Monte Porzio Catone – Vice Sindaco Caterina Morani;
- Comune di Monte Compatri – Sindaco Fabio D’Acuti e Assessore Eliana Villa;
- Comune di Rocca di Papa – Sindaco Veronica Cimino e Assessore Lorena Gatta;
- Comune di Rocca Priora – Assessore Sara Ponzio;
- ASL Distretto RM 6.1 – Direttore Distretto RM 6.1 – delegata Carla Lucci;
- ASL RM 6 Responsabile Integrazione socio-sanitaria – Paola Capoleva.

Assente: Comune di Colonna.

È inoltre presente il Responsabile/Coordinatore Ufficio di Piano con funzione di Segretario verbalizzante, Patrizia Pisano.

Ordine del Giorno:

1. **Approvazione Verbale** seduta precedente del 28 Gennaio u.s., tramite conferma acquisita e verbalizzata nella seduta del 16.04.2021;
2. **Nuovo Piano Sociale di Zona 2021/23 (DGR 584/2020):** individuazione degli Obiettivi strategici e priorità di intervento (capitolo 5 bozza del documento di programmazione del Piano Sociale di Zona) in riferimento all’analisi dei bisogni e ricognizione dell’offerta territoriale effettuata dall’Ufficio di Piano (capitolo 3 bozza Piano Sociale di Zona).
3. **Aggiornamenti Gara Distrettuale dell’Assistenza Scolastica** per gli alunni disabili e adempimenti gara precedente non ancora evasi.
4. **Compartecipazione dei Comuni 2020 e 2021**, ai sensi della Convenzione per la gestione associata dei servizi sociali art. 10, sottoscritta il 15.11.2019.
5. **Approvazione Regolamento Centro Diffuso per Disabili adulti**, redatto dall’Ufficio di Piano attraverso un tavolo di Coordinamento del Servizio Sociale Distrettuale, del Servizio specialistico CAD, dell’attuale Ente Gestore.
6. **Coordinatore Servizio di Affidamento Familiare:** individuazione figura supplente, nelle more di una ri-organizzazione del Comune di Rocca di Papa, per la disponibilità data della figura dell’assistente sociale.
7. **Decisioni in merito relative alla Misura Provvidenze Economiche** (attuale Piano di Zona) in favore di utenti con disagio psichico seguiti dal CSM di Frascati, in riferimento alla nuova programmazione del Piano Sociale di Zona.
8. **Varie ed eventuali.**

Si precisa che la Convocazione è stata inviata in data 09.04.2021 prot. 14946 con preghiera di inviare entro il 12.04 u.s. eventuali ulteriori indirizzi a cui esser invitati (se già non conosciuti). Inoltre, tutti gli allegati inerenti alla seduta (Verbale della seduta del 28.01 u.s. da approvare, Bozza del Documento di Programmazione del Piano Sociale di Zona 2021/23, Regolamento del Centro Diurno Diffuso, sono stati inviati con successiva mail del 13.04 u.s.).

1. Approvazione Verbale seduta precedente del 28 Gennaio u.s., tramite conferma acquisita e verbalizzata nella seduta del 16.04.2021. I presenti approvano all'unanimità il suddetto verbale del 28.01.2021 che si dà per approvato.

2. Nuovo Piano Sociale di Zona 2021/23 (DGR 584/2020)

Individuazione degli Obiettivi strategici e priorità di intervento (capitolo 5 bozza del documento di programmazione del Piano Sociale di Zona) in riferimento all'analisi dei bisogni e ricognizione dell'offerta territoriale effettuata dall'Ufficio di Piano (capitolo 3 bozza Piano Sociale di Zona).

La Dott.ssa Pisano, Responsabile dell'Ufficio di Piano, presenta la bozza di documento di programmazione in particolare, evidenziando quanto emerso dall'analisi del contesto territoriale rapportato al sistema dell'offerta dei servizi e interventi sociali, il percorso programmatorio che il Distretto ha attivato nella programmazione triennale 2021/23, incluse le difficoltà che si sono affrontate nel corso di tale processo in particolare, per la definizione delle Risorse del Welfare richieste dalla Regione, con l'individuazione della Missione 12 di ogni Comune.

Inoltre, illustra la parte centrale del Piano, rappresentato dagli obiettivi strategici e dalle priorità di intervento di cui il Comitato Istituzionale ha competenza nella definizione degli stessi, lasciando la parola ai presenti per le osservazioni.

Prende la parola la Responsabile Integrazione socio-sanitaria per l'ASL RM 6 Paola Capoleva, comunicando l'ottima impostazione della bozza ed evidenziando la necessità di approfondire/integrare la tabella LEPS, per quanto riguarda le Provvidenze Economiche.

Al riguardo, la Dott.ssa Pisano precisa che lo schema LEPS, è stato definito nella modulistica della DGR 584/2020 dalla Regione e che tale schema non prevede la Misura 6.3 delle Provvidenze Economiche.

Prende la parola il Sindaco di Rocca di Papa, manifestando il bisogno di verificare la ripartizione dei fondi e capire se è possibile rimodularla secondo le esigenze specifiche, diverse per ogni Comune, dato che alcuni Comuni, come nel caso di Rocca di Papa, sostengono spese elevate per alcuni servizi, come l'assistenza scolastica e l'assistenza domiciliare, per i quali non ricevono alcun fondo dal Piano di Zona. Perciò, rivolgendosi anche agli altri Comuni, chiede di supportare e interloquire con l'Ufficio di Piano ma, allo stesso tempo, chiede all'Ufficio di Piano stesso di valutare le esigenze dei vari Comuni.

Prende la parola il Responsabile Ufficio di Piano, Dott.ssa Pisano, chiarendo che le risorse che provengono dalla Regione per i servizi essenziali sono una parte del cosiddetto Budget di Distretto che è costituito da risorse regionali, risorse comunali, risorse ASL e risorse ulteriori provenienti da altre Fonti di finanziamento. Pertanto, non c'è un possibile trasferimento di risorse regionali ai Comuni ma, al contrario, i Comuni partecipano al Budget di Distretto, ai sensi della Legge Regionale 11/2016 e delle Linee Guida DGR 584/2020.

La Regione stabilisce, inoltre, che i finanziamenti regionali devono essere utilizzati prioritariamente per la realizzazione dei Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEPS) come definiti dalla Legge regionale citata.

La Dott.ssa spiega, attraverso la bozza di documento di Programmazione del Piano di Zona 2021/23 illustrando con il grafico dei servizi LEPS Comunali, come i vari servizi sono in parte realizzati con risorse comunali e in parte con risorse regionali.

La Tabella A, che fotografa la spesa sociale del Distretto attraverso la Missione 12 per l'annualità 2019, evidenzia la criticità di tale Missione, in quanto - nei diversi programmi che la compongono - i Comuni hanno usato criteri diversi, che non consentono di descrivere ed individuare la spesa sociale effettiva. A tal fine è stata elaborata una proposta di riclassificazione della spesa della Missione 12 per ogni Comune. Ciò ha messo in luce la necessità di adottare un criterio condiviso tra tutti i Comuni, per una corretta parametrizzazione della spesa per i vari servizi, al fine di evidenziare la spesa sociale reale del Distretto.

Per quanto attiene alle ingenti spese riguardanti l'Assistenza scolastica evidenziate dalla Sindaca di Rocca di Papa, la Dott.ssa Pisano specifica che tali spese fanno riferimento ad una normativa regionale che riguarda il Diritto allo Studio e che, pertanto, esulano dalla Programmazione sociale, anche se riguardanti interventi per gli alunni con disabilità.

Prende la parola il Sindaco di Monte Compatri, che riallacciandosi a quanto espresso dalla Sindaca di Rocca di Papa, esprime i propri dubbi in merito a come l'assistenza scolastica sia considerata un servizio facente parte del diritto allo studio e non, invece, un servizio sociale, dato che è rivolto a bambini affetti da disabilità grave e che questo, perciò, è un punto da rivedere insieme con la Regione. Il Sindaco, pertanto, chiede che, anche se l'Assistenza scolastica non è di competenza del Piano di Zona, l'Ufficio di Piano possa interfacciarsi con la Regione, insieme ai Comuni del Distretto, per sottolinearne la necessità.

La Dott.ssa Pisano ipotizza che, se tutti i LEPS, compresa l'ADI, che al momento è finanziata con fondi comunali, fossero finanziati con trasferimenti regionali, i fondi non sarebbero sufficienti per tutti i LEPS ed i Comuni dovrebbero comunque partecipare. Per il Distretto l'unico servizio non LEPS, è quello riguardante la tutela minori e sostegno alle famiglie, che dai dati raccolti nell'Analisi dei Bisogni della presente Programmazione, emerge come forte esigenza e priorità di intervento all'interno del territorio del Distretto RM 6.1, ma che comporta una spesa esigua.

Il Sindaco di Monte Compatri prende la parola, comunicando che dovrà lasciare la riunione e chiedendo di poter approfondire la discussione del Nuovo Piano Sociale di Zona in un prossimo Comitato Istituzionale.

Il Sindaco di Rocca di Papa prende la parola, comunicando che anche lei dovrà lasciare la riunione e manifestando la stessa richiesta di rinvio presentata dal Sindaco di Monte Compatri. Chiede anche la possibilità di inviare una relazione, con proposte in merito al punto 2 all'O.d.G., per la settimana entrante.

Considerato che il Comitato ritiene utile approfondire in un ulteriore incontro il tema della Programmazione del Piano Sociale di Zona si stabilisce di fissare la prossima seduta per il giorno 3 maggio p.v., alle ore 9.30.

La Dott.ssa Pisano conclude la trattazione dell'argomento anticipando l'invio di una richiesta a tutti i presenti di proposte operative relative alla definizione degli obiettivi strategici e priorità d'intervento da parte del Comitato Istituzionale.

3. Aggiornamenti Gara Distrettuale dell'Assistenza Scolastica per gli alunni disabili e adempimenti gara precedente non ancora evasi.

Vista la decisione unanime del Comitato Istituzionale del 28 gennaio u.s. di non utilizzare l'anno di rinnovo previsto nel bando della gara espletata, la Dott.ssa Pisano rappresenta le difficoltà

riscontrate nel procedere speditamente per l'avvio della stessa, relative alla necessità vincolante dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/23 dei Comuni associati, al fine di poter prenotare i relativi impegni di spesa pluriennali riguardanti la gara stessa. Evidenzia, inoltre, l'ipotesi di dover prevedere un'eventuale proroga per l'Ente Gestore attuale, considerata la scadenza del contratto per il 30 giugno 2021, in caso di necessità. Questo, comporterebbe la possibilità di dover cambiare l'Ente Gestore nel corso del prossimo anno scolastico. Nessun membro del Comitato ha osservazioni in merito.

- 4. Compartecipazione dei Comuni 2020 e 2021**, ai sensi della Convenzione per la gestione associata dei servizi sociali art. 10, sottoscritta il 15.11.2019, si evidenziano ritardi nella corresponsione delle quote di compartecipazione dell'annualità 2020 ed è necessario attivare la corresponsione della prima metà della quota 2021.

Si propone di attivare la modalità di compensazione per alcuni ultimi trasferimenti che l'Ufficio di Piano deve effettuare nei confronti di alcuni Comuni, per la Misura riguardante i minori.

Prende la parola il Sub Commissario di Frascati, che pone un dubbio sulla possibilità di effettuare compensazioni e chiede che questo punto venga rimandato alla prossima seduta, previa opportuna verifica.

La Dott.ssa Pisano risponde di aver già verificato la questione con il Responsabile Finanziario del Comune di Grottaferrata ma che, tuttavia, verificherà ulteriormente, come richiesto, rinviando il punto 4 all'O.d.G. alla prossima seduta del Comitato.

- 5. Approvazione Regolamento *Centro Diffuso per Disabili adulti***, redatto dall'Ufficio di Piano attraverso un tavolo di Coordinamento del Servizio Sociale Distrettuale, del Servizio specialistico CAD, dall'attuale Ente Gestore.

A tal proposito, si osservano alcune criticità legate al pagamento delle rette di compartecipazione di alcuni familiari degli utenti, oltre che l'annosa difficoltà dell'Ente Gestore ad organizzare il trasporto degli utenti alle varie sedi del Centro Diffuso. Il Responsabile pone all'attenzione del Comitato una nota pervenuta all'Ufficio di Piano relativamente al Centro Diffuso per Disabili Adulti, da parte di alcuni genitori della sede di Monte Compatri, che lamentano alcune problematiche relative alla quota di compartecipazione. Il Responsabile ricorda che la progettazione del Centro Diffuso sulle tre sedi del territorio nasce proprio per uniformare su tutto il Distretto l'organizzazione del Centro, che precedentemente era disuguale e con evidenti aspetti di criticità. Il Responsabile segnala, inoltre, che si confondono i piani di comunicazione tra l'Ufficio di Piano e l'Ente Gestore, e tra quest'ultimo e le famiglie che usufruiscono del Centro, creando difficoltà di comprensione nelle comunicazioni, che sono e devono essere distinte.

Si evidenzia che il Regolamento prevede l'esclusione dal Centro in caso di mancata corresponsione della retta entro 90 gg.

Prende la parola l'Assessore di Monte Compatri, che è a conoscenza del problema ed è d'accordo con quanto previsto dal Regolamento.

Carla Lucci, rappresentante il Distretto ASL RM 6.1 interviene, dicendo che i Comuni dovrebbero evidenziare in fase di iscrizione al Centro la previsione della compartecipazione alla retta del Centro stesso.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano risponde che gli utenti che si rifiutano di versare la retta sono utenti storici, che non l'hanno mai versata fin dall'inizio.

Conclude la trattazione chiedendo ai presenti l'approvazione del Regolamento o eventuali modifiche da apportare.

Il Regolamento del Centro Diffuso viene approvato all'unanimità dai presenti.

6. **Coordinatore Servizio di Affidamento Familiare:** l'argomento è rimandato al prossimo incontro del Comitato Istituzionale, stante l'urgenza di passare all'argomento seguente.
7. **Decisioni in merito relative alla *Misura Provvidenze Economiche*** (presente nell'attuale Piano di Zona) in favore di utenti con disagio psichico seguiti dal CSM di Frascati.

La Dott.ssa Pisano rappresenta in merito ad una richiesta da parte della ASL di formale delega dell'Ufficio di Piano alla ASL, per l'erogazione delle provvidenze economiche agli utenti seguiti dalla ASL stessa.

Negli ultimi anni non vi è stata alcuna delega da parte degli Enti Locali alla ASL, a cui sono state trasferite le risorse economiche regionali facenti parte del Piano di Zona, alla Misura 6.3.

A tal proposito, la ASL ha proposto un Accordo di Programma tra gli Uffici di Piano della ASL RM 6 e il DSM, per il trasferimento delle suddette provvidenze economiche.

Considerata la complessità della procedura, che risale a molti anni addietro e le modifiche in atto, che coinvolgono l'intero processo programmatico del Piano di Zona, attivato dalla Regione, dove non risulta prevista tale Misura, la Responsabile dell'Ufficio di Piano, sentendo anche l'ufficio regionale che si occupa della suddetta Misura, propone di effettuare una delega alla ASL, relativa alle provvidenze da erogare per le annualità 2019 e 2020, nelle more di una più approfondita riflessione, anche in vista nel nuovo contesto del Piano di Zona 2021/23.

Prende la parola Paola Capoleva che specifica che, in realtà, le provvidenze economiche sono di natura socio-sanitaria, perché collegate a progetti di tirocinio e autonomia, anche se spesso sono intese come mero trasferimento economico. È d'accordo che l'assenza di linee guida regionali comportino delle perplessità ed è positivo che la Regione stessa lo abbia rilevato e deciso di ricollocarle.

La Dott.ssa Pisano sottolinea la necessità degli utenti per le annualità 2019 e 2020 di ricevere le suddette provvidenze e propone una nota di delega al fine di poter effettuare le relative liquidazioni annualità 2019 e 2020, nelle more di una maggiore chiarezza del contesto riguardante la Misura, in particolare nell'ottica della Nuova Programmazione del Piano di Zona 2021/23.

In risposta a quanto specificato dalla Dott.ssa Capoleva si osserva che, se verranno date maggiori indicazioni rispetto alla natura socio-sanitaria dell'intervento, sarà cura dell'Ufficio di Piano gestire direttamente il suddetto intervento.

Il Vice Sindaco Morani di Monte Porzio Catone prende la parola, dando parere favorevole alla delega.

Anche gli altri membri del Comitato manifestano il loro accordo e, pertanto si decide di conferire delega alla ASL per gli anni 2019 e 2020.

8. **Varie ed eventuali:** nessuno ha altri argomenti da porre all'attenzione del Comitato e, pertanto, il Segretario dichiara la seduta sciolta alle ore 11:45.

Letto e sottoscritto (attraverso la forma verbale nella successiva seduta):

- Comune di Monte Porzio Catone
- Comune di Grottaferrata
- Comune di Frascati
- Comune di Rocca Priora
- Comune di Monte Compatri
- Delegato Direttore Distretto RM 6.1
- Responsabile Integrazione socio-sanitaria ASL RM 6