



# CITTÀ di GROTTAFERRATA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)  
Piazzetta Eugenio Conti n. 1 - c.a.p. 00046

C.F. 02838140586  
info@comune.grottaferrata.roma.it

Partita I.V.A. 01124241009

Fax 06 943.15.355  
www.comune.grottaferrata.rm.it

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 188 del 20/10/2021

COPIA

**OGGETTO: Piano triennale dei fabbisogni del personale 2021/2023. Ricognizione della dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale. Modifica ed integrazione fabbisogno**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **venti**, del mese di **ottobre**, alle ore **12:30**, nella sede municipale di Grottaferrata la Giunta Comunale si è riunita, previa convocazione, sotto la Presidenza del Sindaco, con l'intervento dei sigg.:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
ANDREOTTI LUCIANO	Sindaco	Si	
CARICASULO SIMONA	Assessore Bilancio	Si	
BOSSO MARCO	Vice Sindaco	Si	
SALMASO TIZIANA	Assessore Servizi Sociali	Si	
GUIDI ALBERTO	Assessore LLPP		Si
SANTILLI GIANLUCA	Assessore Attiv. Produttive		Si

Tot. 4

Tot. 2

Partecipa alla seduta il **Segretario Generale Claudia Tarascio**, che ha potuto personalmente accertare l'identità e la volontà espressa da tutti i componenti intervenuti.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco Luciano Andreotti**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

In merito alla regolarità tecnica resa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Note:

Lì, 08/10/2021

Il Responsabile del Servizio  
**f.to TARASCIO CLAUDIA**

---

In merito alla regolarità contabile resa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Note:

Lì, 08/10/2021

Il Responsabile del Servizio  
**f.to STORANI ANDREA**

**Piano triennale dei fabbisogni del personale 2021/2023. Ricognizione della dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale. Modifica ed integrazione fabbisogno**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO CHE:**

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal d.lgs. n. 267/2000 e dal d.lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale competenze specifiche in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- con proprio precedente atto n. 19 del 02/02/2021 è stato approvato il Piano del Fabbisogno del Personale 2021-2023;

**RICORDATO CHE:**

- in materia di dotazione organica l'art. 6, comma 3, del D.lgs. 165/2001 prevede che in sede di definizione del Piano triennale dei fabbisogni, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati (...) garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;
- nel Piano del Fabbisogno del Personale, ai sensi dell'articolo 6, comma 2, ultimo periodo, del D.Lgs.165/2001, devono essere indicate le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

**RIBADITO CHE:**

- per effetto della riforma attuata con il decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, il piano triennale di fabbisogni del personale ha acquisito un ruolo centrale divenendo, per come recentemente affermato dalla giurisprudenza amministrativa e contabile, uno strumento strategico per individuare le esigenze di personale;
- con l'adozione di tale piano, infatti, la PA non si limita ad operare una asettica ricognizione numerica del fabbisogno organico, dovendo piuttosto prevedere le specifiche modalità di reperimento del personale, allo scopo di garantire, tenuto conto delle risorse finanziarie necessarie e del rispetto degli equilibri di bilancio, il raggiungimento degli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, che devono complessivamente ispirare l'organizzazione degli uffici, secondo quanto previsto dall'art. 2 comma 1, del d.lgs. n.165/2001;
- le nuove assunzioni da programmare sono da intendersi in termini di «dotazione» di spesa potenziale;
- in base alle «Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche» approvate con il citato DM 8/5/2018, gli enti sono obbligati a determinare non più la dotazione organica, ma una «dotazione di spesa potenziale» che, ovviamente deve essere contenuta entro i limiti di spesa previsti dalla legge;
- gli enti, pertanto, nel programmare le assunzioni per le professionalità da acquisire sulla base delle facoltà assunzionali vigenti, nonché dei relativi stanziamenti di bilancio e nel rispetto degli equilibri di bilancio in chiave dinamica, dovranno necessariamente verificare la possibilità di rimodulare la «dotazione» attuale tramite il Programma triennale di fabbisogno del personale, nel rispetto del limite finanziario massimo della «dotazione» di spesa potenziale;
- il sistema della programmazione dei fabbisogni previsto dal d.lgs. n.75/2017 muove da presupposti diversi in quanto non si considera più la dotazione organica «di diritto» e si parte da due ordini di grandezza:
- la dotazione organica «di fatto», quindi il ruolo dei posti coperti più le facoltà assunzionali;
- i fabbisogni di personale, da rilevare ex novo e da aggiornare anno per anno o all'occorrenza.

**CONSIDERATO** che l'Ente può in qualsiasi momento modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, per il sopravvenire di nuove esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali, sia in riferimento ad eventuali modifiche normative;

VISTO il comma 1 dell'art. 6 ter del D.Lgs.vo 165/2001 che dispone:” Con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali.

DATO ATTO che il D.M. 17 marzo 2020, recante «*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*», pubblicato in G.U. n. 108 del 27 aprile 2020, ha dettato disposizioni in materia di assunzioni di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria, individuando i valori soglia di massima spesa del personale, definiti come percentuale, differenziata per fascia demografica, data dal rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, come da disposto dell'art. 33, D.L. 34/2019;

RILEVATO CHE la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 del D.M. 17 marzo 2020 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

CONSIDERATO inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013, valore che è possibile incrementare fino alla spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art.2, non superiore al valore soglia individuato dalla tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica (nel caso di Grottaferrata: 27%), con la gradualità di cui alla tabella 2;

RILEVATO, pertanto, che in base alla tabella 2 è possibile effettuare:

- per il 2020 ulteriori assunzioni per una somma pari al 9% della spesa di personale 2018
- per il 2021 ulteriori assunzioni per una somma aggiuntiva pari al 7% della spesa di personale 2018
- per il 2022 ulteriori assunzioni per una somma aggiuntiva pari al 3% della spesa di personale 2018
- per il 2023 ulteriori assunzioni per una somma aggiuntiva pari al 2% della spesa di personale 2018
- per il 2024 ulteriori assunzioni per una somma aggiuntiva pari all'1% della spesa di personale 2018 fino a concorrenza del limite invalicabile del rapporto del 27% tra spesa del personale ed entrate correnti come stabilito dall'art.2;

VISTI: l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere

VERIFICATO che l'Ente rispetta i parametri indicati nel D.M. 17 marzo 2020, come verificato dal Collegio dei Revisori dei Conti, con parere espresso con verbale allegato;

DATO ATTO che il Comune è carente di personale, secondo i parametri del D.M. 10 aprile 2017, stante il personale in servizio al 31.12.2020 pari a n.78 unità;

VISTA la Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'Interno, in attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n° 34, convertito con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n° 58, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni;

CONSIDERATO che la vigente normativa prevede che possano procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale gli Enti che:

- abbiano approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (art.39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n.449, art.6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art. 91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267); abbiano verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art.33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165);
- abbiano conseguito, nell'anno precedente, il saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali, come previsto dall'art.1, comma 723, lett.E), Legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- abbiano trasmesso, con modalità telematiche, alla Ragioneria Generale dello Stato l'attestazione dei risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali, entro il 31 marzo (e, comunque, entro il 30 aprile) dell'anno successivo a quello di riferimento (art.1, comma 470, Legge 11 dicembre 2016, n.232);
- abbiano rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dalla loro approvazione, per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche art.9, comma 1 quinquies, Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113);
- abbiano adottato il Piano della Performance (art.10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.150) che, per gli Enti Locali, ai sensi dell'art.169, comma 3bis, del Decreto Legislativo 28 agosto 2000, n. 267, è unificato nel Piano Esecutivo di Gestione;
- abbiano rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296);
- abbiano approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art.48, comma 1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n.198 e art.6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);

VERIFICATO, inoltre, il rispetto di tutti i vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 153 del 23/08/2021, con la quale è stato disposto di modificare la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023;

DATO ATTO che la Legge 113/2021, di conversione del D.L. 80/2021, ha modificato la disciplina delle progressioni verticali attraverso la riscrittura dell'art. 52, comma 1bis, del D.Lgs.vo 165/2001 e che, pertanto, si rende necessario operare alcuni adeguamenti alla programmazione del fabbisogno del personale;

RITENUTO, quindi, di modificare la programmazione degli anni 2021 e 2022 come segue:

ANNO 2021:

-incrementare di n. 2 unità il concorso per l'assunzione di istruttore amministrativo contabile, per un totale di n. 12 posti, con applicazione della riserva di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs.vo 66/2010 e dell'art. 22, comma 15 del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 (decreto Madia), come modificato dall'art. 1, comma 1 ter, del D.L. 30 dicembre 2019, n. 162;

-assunzione di n. 2 Cat. D Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, con applicazione della riserva di cui agli articoli 678 e 1014 del D.Lgs.vo 66/2010;

-di confermare la restante programmazione prevista (assunzione di n. 1 Cat. D, Assistente sociale, n. 1 Cat. D, Istruttore Direttivo Polizia Locale, assunzione di un dirigente Amministrativo, rinnovo incarico 110, primo comma, D.Lgs.vo 267/2000, assunzione a tempo determinato di n. 2 lavoratori interinali nei limiti della spesa disponibile per le assunzioni flessibili, comando dipendente Cat. D Istruttore Direttivo Contabile, dal 24 maggio 2021 fino al 31/12/2021, con eventuale trasformazione in mobilità esterna e di una unità Cat. C Istruttore amministrativo per mesi quattro, rinnovabili, con eventuale trasformazione in mobilità esterna ai sensi del D.Lgs.vo 165/2001, assunzione n. 4 agenti di polizia locale a tempo determinato per mesi sei, finanziati con i proventi di cui all'art. 208 del Codice della Strada, mobilità ex art 30 D.Lgs.vo 165/2001 o ulteriore comando della Dott.ssa D.L.L. Avvocato Cat D, assunzione di una unità Cat. D e di una unità Cat.

C a tempo determinato per la durata di un anno, part time a n. 30 ore settimanali, ai sensi dell'art. 1, comma 69 e 70, della Legge di Bilancio, n° 178/2020;

ANNO 2022: assunzione di n. 2 agenti di polizia locale; assunzione Dirigente Settore I, a seguito del collocamento a riposo dell'Arch. Zichella;

ANNO 2023: non si prevedono, al momento, nuove assunzioni;

VISTO il parere del Collegio dei Revisori dei conti, reso in data 12.10.2021;

RITENUTO di fornire la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 6, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTI i pareri favorevoli relativi alla regolarità tecnica e contabile del provvedimento rilasciati dai Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, c.1, e dell'art 147-bis, c 1, d.lgs. n. 267/2000, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RITENUTO, per l'urgenza di provvedere in merito, dover far uso della facoltà assentita dall'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. n. 267/2000, rendendo la presente delibera immediatamente eseguibile;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

#### DELIBERA

DI MODIFICARE ED INTEGRARE la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023 come segue:

ANNO 2021:

concorso pubblico per la copertura di n° 12 posti di istruttore amministrativo contabile Cat. C) con applicazione dell'art. 22, comma 15 del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 (decreto Madia), come modificato dall'art. 1, comma 1 *ter*, del D.L. 30 dicembre 2019, n. 162 (Decreto Milleproroghe), e con applicazione della riserva di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs.vo 66/2010;

- n. 2 Cat. D - Istruttore Direttivo amministrativo contabile, con applicazione della riserva di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs.vo 66/2010;
- n. 1 Cat. D - Assistente Sociale;
- n. 1 Cat. D - Istruttore Direttivo Polizia Locale;

In considerazione del numero complessivo di assunzioni di personale si prevede, compatibilmente con le riserve di legge, di applicare l'istituto delle progressioni verticali, rinviandone le definizioni a successivo atto;

-di confermare le seguenti assunzioni:

- n. 2 unità a tempo determinato - interinali nei limiti della spesa disponibile per le assunzioni flessibili;
- comando dipendente Cat. D Istruttore Direttivo Contabile, dal 24 maggio 2021 fino al 31/12/2021, con eventuale trasformazione in mobilità esterna e di una unità Cat. C Istruttore amministrativo per mesi quattro, rinnovabili, con eventuale trasformazione in mobilità esterna ai sensi del D.Lgs.vo 165/2001;
- assunzione n. 4 agenti di polizia locale a tempo determinato per mesi sei, finanziati con i proventi di cui all'art. 208 del Codice della Strada;
- assunzione di una unità Cat. D e di una unità Cat. C a tempo determinato per la durata di un anno, part time a n. 30 ore settimanali, ai sensi dell'art. 1, comma 69 e 70, della Legge di Bilancio, n° 178/2020;
- mobilità ex art 30 D.Lgs.vo 165/2001 o ulteriore comando della Dott.ssa D.L.L. Avvocato Cat D;

ANNO 2022: assunzione Dirigente Settore I, a seguito del collocamento a riposo dell'Arch. Zichella;  
-assunzione n. 2 agenti di polizia locale;

ANNO 2023: non si prevedono al momento assunzioni.

DI DARE MANDATO al dirigente del Settore Segreteria Generale di provvedere:

- ad avviare le procedure necessarie al reclutamento delle unità di personale oggetto della presente programmazione;
- alla pubblicazione ad ogni atto necessario alla attuazione del presente atto deliberativo, ivi compresa la approvazione e la pubblicazione dei necessari avvisi di selezione.
- a vigilare sul rispetto dei vincoli finanziari vigenti connessi all'esecuzione delle previsioni inserite nel presente atto deliberativo.

DI TRASMETTERE copia del presente atto alle OO.SS. ai sensi dell'art.6, comma 1, del D.Lgs.vo 165/2001;

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, d.lgs. 267/2000, con separata votazione.

Sono presenti in videoconferenza gli Assessori: Salmaso, Bosso, Caricasulo

**Il Sindaco**  
**f.to Luciano Andreotti**

**Il Segretario Generale**  
**f.to Claudia Tarascio**

La presente deliberazione viene inviata:

[ X ] All'Ufficio Comunale competente per la pubblicazione all'Albo pretorio on-line ex art. 32 - 1° comma - della L. 69/2009.

[ X ] Ai Responsabili di Servizio e ai Dirigenti.

[ X ] Al Presidente del Collegio dei Revisori ex art. 239 D.Lgs. 267/2000.

### **PUBBLICAZIONE**

**N. 2429**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on-line Sito Istituzionale del Comune per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 dal **27/10/2021**

Grottaferrata, li 27/10/2021

Dipendente incaricato  
**f.to FORTINI MARIA BEATRICE**

### **ESECUTIVITÀ**

[ X ] La presente deliberazione è stata dichiarata urgente ai sensi del disposto di cui all' art. 134 - comma 4 - del D.Lgs.267/2000 e pertanto è immediatamente eseguibile.

Grottaferrata, li 20/10/2021

**Segretario Generale**  
**f.to Claudia Tarascio**

*Copia conforme all'originale per uso amministrativo.*